**Niveau-onderscheidende kenmerken (nok) WINKELMEDEWERKER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kenmerk** | **-** | **winkeLmedewerker I** | **winkelmedewerker II** | **winkelmedewerker III** | **+** |
| **Bereiding producten** | Zie referentiefunctie en NOK productiemedewerker | - uitvoeren van voorbereidende werkzaamheden. | Idem als I. | Aanvullend op I:  fileren van visproducten. | Zie referentiefunctie en NOK ambulant bedrijfsleider |
| **Verkoop en afrekening** | opnemen, klaarmaken en afrekenen van bestellingen, bedienen van klanten (geen klantadvisering). | verkopen en afrekenen van bestellingen en geven van informatie aangaande product(eigenschappen) en bedienen en adviseren van de klant. | Aanvullend op II:  vraagbaak voor collega’s aangaande product(eigenschappen) en klantadviezen. |
| **Verkoopondersteuning** | verrichten van hand- en spandiensten. | aanvullen van vitrines en voorraden. | Idem als II. |
| **Afsluiten kassa, controleren dagopbrengst** | Niet van toepassing. | Niet van toepassing. | verzorgen van afsluiting kassa en controleren van dagopbrengsten. |
| **Zelfstandigheid** | voert werkzaamheden op basis van instructie en/of opdracht uit en onder supervisie van een winkelmedewerker III of winkel bedrijfsleider. | - functiehouder is in staat zelfstandig uitvoering te geven aan de werkzaamheden. Hij kan de winkelmedewerker III dan wel de winkel bedrijfsleider consulteren aangaande niet-routinematige vraagstukken. | - functiehouder werkt zelfstandig en/of alleen;  - begeleidt andere winkelmedewerkers en coördineert de verkoopactiviteiten. |
| **FUNCTIEGROEP** |  |  |  |  |  |